



Wir suchen

zur Ergänzung des Teams in der Personalabteilung in Vollzeit einen engagierten und qualifizierten

Mitarbeiter für die Entgeltabrechnung (m/w)

Ihre Aufgaben:

- » Ordnungsgemäße und termingerechte Abwicklung der monatlichen Entgeltabrechnungen für unsere Mitarbeiter/innen im SAP HCM
- » Kompetente Beratung und Betreuung in allen abrechnungsrelevanten Fragestellungen
- » Verwaltung und Pflege der Personalstammdateien
- » Abwicklung des Melde- und Bescheinigungswesens sowie Zusammenarbeit mit externen Stellen, wie z.B. Krankenkassen, Behörden und anderen Institutionen
- » Erstellung von Personalstatistiken und allgemeine administrative Tätigkeiten
- » Abwicklung der Formalitäten bei Beginn, während und bei Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses

Ihre Qualifikation:

- » Sie haben eine kaufmännische Ausbildung (idealerweise mit HR-Bezug)
- » Sie haben Berufserfahrung im Bereich der Lohn-/Gehaltsabrechnung
- » Sie können Kenntnisse im Sozialversicherungsrecht vorweisen
- » Sie haben sehr gute PC- und EDV-Kenntnisse (insbesondere SAP und MS-Office)
- » Verantwortungsbewusstsein, Loyalität und Diskretion sind für Sie selbstverständlich
- » Sie haben ein sehr gutes Organisationsvermögen und die Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- » Sind belastbar und haben eine hohe Leistungsbereitschaft sowie eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- » Sie haben eine hohe soziale Kompetenz sowie ein sicheres und verbindliches Auftreten

Wir bieten Ihnen:

- » Einen sicheren Arbeitsplatz in einem zukunfts- und wachstumsorientierten Unternehmen
- » Eine leistungsorientierte Vergütung

Für einen ersten vertraulichen Kontakt stehen Ihnen Petra Grote, Telefon: 0561 / 71 22-270 gern zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Raiffeisen Waren GmbH
Personalabteilung
Ständeplatz 1-3 | 34117 Kassel
 Bewerbung@raiffeisen-kassel.de
 www.raiwa.net/karriere

